

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTION CODIGO 201
-------------------------------	--

Establecimiento	Cesfam Raúl Silva Henríquez
Nombre	Yanira Tapia Medalla
Profesión	Asistente dental
Horas trabajadas	22 horas
Días permiso administrativo o vacaciones	0
Días licencia médica	0
Periodo de informe (mes)	Febrero


MONTO BOLETA	367.118
--------------	---------

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01 - 02- 2024	HASTA: 29-02-2024
--------------------	----------------------	-------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	RECEPCION DE PACIENTES
2	PREPARACION DE INSUMOS
3	PREPARACION DE BOX
4	PRELAVADO Y TRASPORTE DE MATERIAL
5	RETIRO DE MATERIAL ESTERIL
6	ASISTENCIA DENTAL EN BOX

Justificación (rellenar en caso de cobro atrasado, meses anteriores, si no poner no aplica) NO APLICA <hr/> <hr/>
--

	Timbre y Firma Director	Firma prestad
Nombre:	Nombre: Yanira Tapia Medalla	