

MUNICIPALIDAD DE LA SERENA

INFORME MENSUAL DE GESTION CÓDIGO 201

Establecimiento	CESFAM CARDENAL CARO
Nombre	SABRINA AZOLAS GALLEGUILLOS
Profesión	TENS
Horas trabajadas	44
Días permiso administrativo o vacaciones	1
Días licencia médica	0
Periodo de informe (mes)	FEBRERO 2024

MONTO BOLETA	734.236
--------------	---------


PERIODO DE INFORME	DESDE: 01.02-2024	HASTA: 29/02/2024
--------------------	-------------------	-------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA	RESULTADO
1	Registro de atenciones en ficha clínica.	X
2	Administración de medicamentos inyectables.	X
3	Curaciones simples.	X
4	Toma de muestra (exámenes).	X
5	Dación de horas en SOME satélite.	X
6	Participación en realización de EMPA	X
7	Otras funciones que competen a las áreas de farmacia, botiquín de farmacia, procedimiento, SOMEs, PADDs y esterilización.	X

Justificación (rellenar en caso de cobro atrasado, meses anteriores, si no poner no aplica)
NO APLICA

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

Timbre y Firma Director CESFAM	Firma prest
 CATALINA CASTILLO MIRANDA DIRECTORA CESFAM CARDENAL CARO LA SERENA	Nombre: <i>Sabrina Azolas</i>