

**INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A  
 HONORARIOS.**

**1. ANTECEDENTES**

<b>FECHA</b>	<b>MES DE MAYO DEL 2024</b>
<b>NOMBRE</b>	<b>YOKO YOCIMAR ARAYA VARGAS</b>
<b>RUT</b>	
<b>UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO</b>	Departamento de Educación
<b>NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCION QUE DESEMPEÑA</b>	Programa Habilidades para La Vida II / PROFESOR EJECUTOR

**1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.**

<b>Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Promover el bienestar y desarrollo psicosocial en la comunidad educativa.</li> <li>2. Detección de problemas psicosociales y conductas de riesgo.</li> <li>3. Prevención de problemas psicosociales y conductas de riesgo.</li> <li>4. Derivación, atención y seguimiento de niños con problemas de salud mental y/o psicosociales.</li> <li>5. Elaboración y ejecución de talleres para padres, niños y niñas con riesgo psicosocial.</li> <li>6. Desarrollo y seguimiento de la red de apoyo local al programa.</li> <li>7. Evaluación y seguimiento de las acciones y los resultados.</li> </ol>

<b>PERIODO QUE CUBRE EL INFORME MENSUAL</b>	
<b>DESDE: 01 – 05 - 2024</b>	<b>HASTA: 30 – 05 – 2024</b>
<b>DÍA – MES – AÑO</b>	<b>DÍA – MES – AÑO</b>

## 2. INFORME DE AVANCE MENSUAL

**Durante el presente mes se desarrollaron las siguientes actividades:**

- Reuniones de equipo ejecutor periodicidad semanal HPV I y II: Planificación y organización de acciones semanales.
- Reuniones semanales equipo ejecutor HPV II periodicidad semanal: planificación y organización de acciones propias de lineamientos técnicos de 2º ciclo.
- Acompañamiento a las comunidades de aula colegio:
  - 1ª\_ 7ª Colegio Pedro Aguirre Cerda.
  - 1ª\_ 5ªB colegio José Miguel Carrera.
  - 2º\_ 6º Colegio José Manuel Balmaceda.
  - 2º\_ 7ª Colegio José Manuel Balmaceda.
  - 1º\_ 6º Colegio Pedro Aguirre Cerda.
  - 2º\_ 5º Colegio José Manuel Balmaceda.
  - 1ª\_ 5º Colegio Algarrobito
  - 1º\_ 6º Colegio Algarrobito
  - 1º\_ 7º Colegio Algarrobito
  - 1º\_ 8º Colegio Algarrobito
  - 1º\_ 5º Colegio Pedro Aguirre Cerda.
  - 2º\_ 5º Colegio José Miguel Carrera.
  - 1º\_ 8º Colegio Pedro Aguirre Cerda.
  - 3º\_ 6º Colegio José Manuel Balmaceda.
  - 3º\_ 7º Colegio José Manuel Balmaceda.
  - 3º\_ 8º Colegio José Manuel Balmaceda.
  - 3º\_ 5º Colegio José Manuel Balmaceda.
  - 1º\_ 8º Colegio Pedro Aguirre Cerda
  - 1º\_ 6º Colegio Colonia de Alfalfares.
  - 1º\_ 5º Colegio Colonia de Alfalfares
  - 2ª\_ 5º Colegio Algarrobito
  - 2º\_ 6º Colegio Algarrobito
  - 2º\_ 7º Colegio Algarrobito
  - 2º\_ 8º Colegio Algarrobito
  - 2º\_ 8º Colegio Colonia de Alfalfares.
  - 1º\_ 7º Colegio Alfalfares.
  - 2º\_ 6º Colegio Alfalfares.
  - 2º\_ 5º Colegio Alfalfares.
  - 1ª\_ 5º Colegio Saturno
  - 1º\_ 6º Colegio Saturno
  - 1º\_ 7º Colegio Saturno
  - 1º\_ 8º Colegio Saturno
  - 3ª\_ 5º Colegio Algarrobito
  - 3º\_ 6º Colegio Algarrobito
  - 3º\_ 7º Colegio Algarrobito
  - 3º\_ 8º Colegio Algarrobito
  - 2º\_ 7º colegio Colonia Alfalfares
  - 3º\_ 7º Colegio Colonia Alfalfares
  - 3º\_ 6º Colegio Colonia Alfalfares
  - 2º\_ 5º Colegio colonia Alfalfares
  - 3º\_ 5º Colegio Colonia Alfalfares.
  - 2º\_ 7ªA Colegio José Miguel Carrera
  - 3º- 8º Colegio Colonia Alfalfares.
- Aplicación instrumento PSC-Y Colegio:
  - 6º Algarrobito
  - 8º Algarrobito
  - 8º Pedro Aguirre Cerda
  - 6º Colonia Alfalfares

**8° Colonia Alfalfares.**

- **Acompañamiento docente en clima de aula:**  
**Colegio José Manuel Balmaceda**  
**Colegio Víctor Domingo Silva**  
**Colegio Pedro Aguirre Cerda**  
**Colegio Colonia Alfalfares**  
**Colegio José Miguel Carrera.**
- **Acompañamiento autocuidado docente Colegio Algarrobito.**
- **Autocuidado directivo Colegio Algarrobito.**
- **Acompañamiento autocuidado docente Colegio Alfalfares.**
- **Autocuidado directivo Colegio Alfalfares.**
- **Talleres preventivos colegio José Manuel Balmaceda.**
- **Planificación acompañamiento autocuidado docente**
- **Planificación acciones prevención.**
- **Catastro derivaciones a salud mental.**
- **Contacto telefónico con alumnos pesquisados para derivación a salud mental.**

**3. DIFICULTADES PARA EL LOGRO DE LAS ACCIONES**  
**DESARROLLADAS**


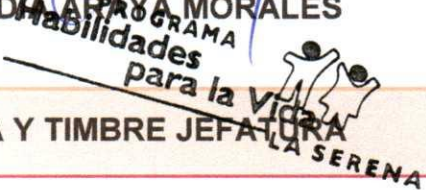
No se presentan

**4. OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS**





No se presentan

**5. REVISION CONFORME DEL PRESENTE INFORME**

MAYO	YOKO YOCIMAR ARAYA VARGAS
MES QUE SE INFORMA	NOMBRE COMPLETO Y FIRMA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS

MAYO	 CLAUDIA ARAYA MORALES GRAMA
CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO	FIRMA Y TIMBRE JEFATURA 

**6. TABLA DE CHECK LIST**

INDICADOR	REVISIÓN TECNICA
BOLETA CON GLOSA QUE INCLUYA: AREA, CARGO, ESTABLECIMIENTO, MES Y AÑO	
MES CORRECTO (EN CADA HOJA DEL INFORME Y LA BOLETA)	
FIRMAS ORIGINALES EN BOLETA E INFORME, TANTO POR PRESTADOR COMO POR SUPERVISOR	
EVIDENCIAS QUE RESPALDEN EL PUNTO 2 DEL INFORME, COMO BITACORA, FOTOS, CORREOS, DOCUMENTOS, ETC.	
COPIA CONTRATO	