



## 257. INFORME MENSUAL DE GESTIÓN PROGRAMA DE URGENCIA SAPU CARDENAL CARO



Establecimiento	SAPU CARDENAL CARO
Nombre Completo	ROMINA ANDREA GALLEGUILLOS ALCAINO
Rut:	
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIO
Horas trabajadas	21 HRS
Días permiso administrativo o vacaciones	0
Días licencia médica	0
Fecha Informe	18 DE JUNIO 2024

MONTO BOLETA	\$63.399
Nº BOLETA	59

PERIODO DE INFORME	DESDE: 21 - 05- 2024	HASTA: 20 -06- 2024
--------------------	----------------------	---------------------

### FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Responsable y encargado efectuar y mantener el orden, la limpieza de la Unidad, como también de la desinfección de pisos, paredes, persianas, equipos: como camillas, chatas, patos, basureros, sanitarios etc.
2	Colaborar con el personal de salud en labores de contención, inmovilización de pacientes, cumple con actividades traslado de pacientes, tramitación de insumos.
3	Colaborar en otras labores encomendadas por jefatura de turno
4	Cumplir con las normas de IAAS en conjunto con el personal de turno clínico

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (D. Natural o D. Jurídica)	Timbre y Firma Director CESFAM   CATALINA CASTILLO MIRANDA DIRECTORA CESFAM CARDENAL CARO LA SERENA
Nombre: ROMINA GALLEGUILLOS ALCAINO Rut:	Nombre: Rut:

Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre: Rut:	Nombre: Rut: