



I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTIÓN COD.201 SUELDO GENERAL
--------------------------------------	--

Establecimiento	MODULO DENTAL ESCOLAR
Nombre Completo	VICTORIA CATALINA VACCARO MASSERANO
RUT	
Programa	SUELDO GENERAL
Profesión	ADMINISTRATIVA
Horas trabajadas semanales	44 HRS.
Días permiso administrativo o vacaciones	NO APLICA
Días licencia	NO APLICA
Fecha Informe	18 JUNIO 2024

NÚMERO DE BOLETA	28
MONTO BOLETA	\$655.758

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año	HASTA: día - mes- año
JUNIO	01-06-2024	30-06-2024

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

N°	Funciones
1	Dación de horas.
2	Inscripción de usuarios.
3	Rescate telefónico
4	Confirmación de citas
5	Actualización de datos
6	Agendamiento de pacientes
7	Retiro y retorno usuarios escolares de su establecimiento

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al PRAPS. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de atención de salud.

Timbre y firm	Natural o P.	
Nombre Completo RUT:	Victoria Vaccaro Masserano	Nombre Completo RUT:
		Lucía Alejandra Ruiz Salazar

Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre Completo: RUT:	Nombre Completo: RUT: