



I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTIÓN COD.201 SUELDO GENERAL
--------------------------------------	--

Establecimiento	CESFAM JUAN PABLO II
Nombre Completo	TAMARA FLORES CESPEDES
RUT	
Programa	SUELDO GENERAL
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIOS
Horas trabajadas semanales	44 hrs. SEMANALES
Días permiso administrativo o vacaciones	
Días licencia	
Fecha Informe	18 DE JUNIO DEL 2024

NÚMERO DE BOLETA	16
MONTO BOLETA	578.228

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año 01-06-24	HASTA: día - mes- año 30-06-24
--------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Aseo en dependencias del establecimiento.
2	Mantenimiento del orden y limpieza.
3	Retiro de residuos según categoría.
4	Aseo terminal en áreas clínicas.
5	
6	
7	
8	Otras (especificar las acciones)

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Jurídica)	Timbre y Firma Director/a CESFAM
Nombre Completo: TAMARA FLORES RUT:	Nombre Completo: <i>Tamara Flores</i> RUT:

Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
--------------------------------------	------------------------------------

Nombre Completo: RUT:	Nombre Completo: RUT: