

261. INFORME MENSUAL DE GESTION PROGRAMA DE URGENCIA SAR RAUL SILVA HENRIQUEZ


Establecimiento	SAR RAUL SILVA HENRIQUEZ
Nombre Completo	CHRISTOPHER TORO BRAVO
Rut	
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIO
Horas trabajadas	127
Días permiso administrativo o vacaciones	-
Días licencia médica	-
Fecha Informe	18/06/2024

MONTO BOLETA	419.669
N° BOLETA	140

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes - año	HASTA: día - mes - año
	21/05/2024	20/06/2024

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Responsable y encargado efectuar y mantener el orden, la limpieza de la Unidad también de la desinfección de pisos, paredes, persianas, equipos: como camillas patos, basureros, sanitarios etc.
2	Colaborar con el personal de salud en labores de contención, inmovilización de pacientes, cumple con actividades traslado de pacientes, tramitación de insumo
3	Colaborar en otras labores encomendadas por jefatura de turno
4	Cumplir con las normas de IAAS en conjunto con el personal de turno clínico

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Jurídica)	Timbre y Firma Director CESFAM
Nombre: CHRISTOPHER Rut:	
Nombre: AVO Rut:	Nombre: Rut:
Timbre y Firma Coordinador programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre: Rut:	Nombre: Rut: