

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA **INFORME MENSUAL DE GESTION COD.202 EXTENSION HORARIA GENERAL**

Establecimiento	PEDRO AGUIRRE CERDA	
Nombre Completo	MABEL JEANNETTE RIQUELME CIFUENTES	
RUT		
Programa	EXTENSION HORARIA GENERAL	
Profesión/cargo	Administrativo/a	
Horas trabajadas semanales	Lunes a viernes	Sábados 8 ✓
Días permiso administrativo o vacaciones		
Días licencia		
Fecha Informe	18DEJULIO 2024 ✓	

NUMERO DE BOLETA	212 ✓
MONTO BOLETA	36072 ✓

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año	HASTA: día - mes- año
	21 DE JUNIO 2024	20 DE JULIO 2024 ✓

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Nº	Funciones	Nº de Actividades	Observaciones
1	RECEPCIÓN DE HORAS A USUARIOS.		
2	DACIÓN DE HORA A USUARIOS.		
3	HACER SOBRECUPA DE AGENDA POR SOLICITUD DEL PROFESIONAL.		
4	APOYO CON CARTOLAS FISICA.		
5	APOYO INSCRIPCIÓN PERCÁPITA DE FONASA.		
6			
7			

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al PRAPS. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

<p>Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Juridica)</p>	<p>Timbre y Firma Director/a CESFAM</p> 
<p>Nombre Completo: MABEL RIQUELME RUT:</p>	<p>Nombre Completo: RUT: ENFERMERA</p>

<p>Timbre y Firma Coordinadora Programa</p>	<p>Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud</p>
<p>Nombre Completo: RUT:</p>	<p>Nombre Completo: RUT:</p>

Large grid area for additional notes or data entry.