



I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTIÓN COD.201 SUELDO GENERAL
--------------------------------------	--

Establecimiento	CESFAM CARDENAL CARO	
Nombre Completo	Fabiana Alejandra González Ramos	
RUT		
Programa		
Profesión	ADMINISTRATIVO/A	
Horas trabajadas semanales	44 horas	
Días permiso administrativo o vacaciones	0	
Días licencia	0	
Fecha Informe	18/07/2024	


NÚMERO DE BOLETA	51	
MONTO BOLETA	655.758	

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01 - 07- 2024	HASTA: 30- 07- 2024
--------------------	----------------------	---------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

N°	Funciones	N° de Actividades	Observaciones
1	Entrega y recepción de horas		
2	Registro en AVIS.		
3	Rescate telefónico		
4	Confirmación de citas		
5	Actualización de datos		
6	Inscripciones		
7			
8			

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al PRAPS. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

Timbre y Firma a)	Timbre y Firma Director/a CESFAM 
Fabiana Alejandra González Ramos	Nombre Completo: Francisca Valderrama RUT:

Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre Completo: RUT:	Nombre Completo: RUT: