



I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTIÓN COD.201 SUELDO GENERAL
--------------------------------------	--


Establecimiento	Cesfam las compañías
Nombre Completo	Jaclyn belioska marchandon de la fuente
RUT	
Programa	dental
Profesión	ASISTENTE DENTAL / TONS
Horas trabajadas semanales	44
Días permiso administrativo o vacaciones	12/7/2024 (medio dia administrativo)
Días licencia	24/7/2024 hasta 28/7/2024
Fecha Informe	18 de julio 2024

NÚMERO DE BOLETA	55
MONTO BOLETA	611863

PERIODO DE INFORME	DESDE: 1- 07- 2024	HASTA: 31 - 07- 2024
--------------------	--------------------	----------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	RECEPCION DE PACIENTES
2	PREPARACIÓN DE INSUMOS
3	PREPARACIÓN DE BOX
4	PRELAVADO Y TRANSPORTE DE MATERIAL
5	RETIRO DE MATERIAL ESTERIL
6	ASISTENCIA DENTAL EN BOX

Timbre y firma del ejecutor de las (Municipal o P. Juridica)	Timbre y Firma del Ejecutor/a CESFAM 
Nombre Completo: jaclyn belioska marchandon de la fuente RUT:	Nombre Completo: Francisca Arredondo L. RUT: Nutricionista

Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre Completo: RUT:	Nombre Completo: RUT:

