



I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA **INFORME MENSUAL DE GESTIÓN**
COD.201 SUELDO GENERAL

Establecimiento	CESFAM CARDENAL CARO
Nombre Completo	NIKKY ANTAY MENESES GARRIDO
RUT	
Programa	
Profesión	ADMINISTRATIVO/A
Horas trabajadas semanales	
Días permiso administrativo o vacaciones	
Días licencia	
Fecha Informe	18/07/2024

NÚMERO DE BOLETA	2
MONTO BOLETA	655.758

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01 - 07- 2024	HASTA: 31- 07- 2024
--------------------	----------------------	---------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

N°	Funciones	N° de Actividades	Observaciones
1	Registro en planilla Excel.		
2	Registro en AVIS.		
3	Rescate telefónico		
4	Confirmación de citas X		
5	Actualización de datos		
6	Apoyo ANEXO		
7	Apoyo SOME		
8			

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al PRAPS. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.





Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Juridica)	Timbre y firma Director/a CESFAM
Nikky Antay Meneses Garrido	Nombre Completo: <i>Fernanda Mena</i> RUT:
Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre Completo: RUT:	Nombre Completo: RUT: