

INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A HONORARIOS.

1. ANTECEDENTES

FECHA	MES DE SEPTIEMBRE DEL 2024
NOMBRE	NICOLE ANTONIETA HORMAZABAL SEGOVIA
RUT	[REDACTED]
UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	MONITORA PROGRAMA 4 A 7 COLEGIO CARLOS CONDELL DE LA HAZA
N° DE CONTRATO	37469
PERÍODO DE CONTRATO	06 MAYO 2024 A 31 DICIEMBRE 2024
PERIODO QUE CUBRE EL INFORME MENSUAL	DESDE 01 DE SEPTIEMBRE 2024 HASTA 30 SEPTIEMBRE 2024

1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.

Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes: **ACCIONES, OBJETIVOS, METAS U OTRO INDICADOR QUE SE DEBE CUMPLIR EN EL PERIODO DE DURACIÓN TOTAL DEL CONTRATO.**

- Participar en reuniones de Coordinación con coordinador/a del Programa 4 a 7, para la ejecución e implementación del Programa.
- Planificar, programar y desarrollar actividades del componente 2: Cuidado integral de niños, de acuerdo con lo planificado en el Cronograma de Trabajo y en las presentes Orientaciones Técnicas.
- Velar por la calidad de las actividades del Programa, diseñándolas y evaluándolas adecuadamente.
- Conocer y socializar el plan de emergencia/contingencia del establecimiento ante posibles accidentes o incidentes.
- Entrega de información a participantes.

2. INFORME DE AVANCE MENSUAL

Actividades realizadas en el presente mes para cumplir con el objetivo final del contrato, estas deben anexar evidencia que respalde este objetivo como una bitácora o planificación, diaria o semanal, sobre las actividades realizadas. **SI NO SE INCLUYEN EVIDENCIAS O PLANIFICACIÓN, SU BOLETA PUEDE SER RECHAZADA.**

Las acciones son desarrolladas en el Colegio Carlos Condell de la Haza

DÍA	HORARIO (DESDE-HASTA)	DETALLE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS MES DE SEPTIEMBRE 2024
1		DOMINGO
2	15:00 A 19:00	<ul style="list-style-type: none"> -RETIRO DE COLACIÓN -SE FORMAN LOS GRUPOS DE TRABAJO -SE CORROBORA LA LISTA DE ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS - NIVEL ALUMNOS NIVEL GRANDES DE 10 A 13 AÑOS - APOYO PEDAGÓGICO: REVISIÓN DE CUADERNOS DE TODAS LAS ASIGNATURAS -ACTIVIDAD DE REFORZAMIENTO DE EJERCICIOS MATEMÁTICOS A TRAVÉS DE GUÍAS COMPLEMENTARIAS -ACTIVIDAD DE EJERCICIOS LÚDICOS EN LA PIZARRA COMO SUMAS - RESTAS-MULTIPLICACIONES Y DIVISIONES -ENTREGA DE COLACIÓN -RECREO: JUEGOS A ELECCIÓN DEL ALUMNO O GRUPAL O REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES LÚDICAS EN AULA COMO PINTAR-DIBUJAR-CREAR-MANUAL. -ENTREGA DE ALUMNOS A SUS APODERADOS
3	15:00 A 19:00	<ul style="list-style-type: none"> -RETIRO DE COLACIÓN -SE FORMAN LOS GRUPOS DE TRABAJO -SE CORROBORA LA LISTA DE ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS - NIVEL ALUMNOS SEGUNDO NIVEL DE 7 A 10 AÑOS MEDIANOS CON CAMILA ESCOBAR - APOYO PEDAGÓGICO: REVISIÓN DE CUADERNOS DE TODAS LAS ASIGNATURAS -ACTIVIDAD DE LA ASIGNATURA DE LENGUAJE Y COMUNICACIÓN REFORZAR LA LECTOESCRITURA Y LA ESCRITURA EN FORMA MAYÚSCULA Y MANO ESCRITA -ACTIVIDAD DE LEER EN PAREJAS COMICS CORTOS Y ADIVINANZAS DIVERTIDAS -ENTREGA DE COLACIÓN -RECREO: JUEGOS A ELECCIÓN DEL ALUMNO O GRUPAL O REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES LÚDICAS EN AULA COMO PINTAR-DIBUJAR-CREAR-MANUAL. -ENTREGA DE ALUMNOS A SUS APODERADOS
4	15:00 A 19:00	<ul style="list-style-type: none"> -RETIRO DE COLACIÓN -SE FORMAN LOS GRUPOS DE TRABAJO -SE CORROBORA LA LISTA DE ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS - NIVEL ALUMNOS PRE-BÁSICA DE 4 a 7 AÑOS

		<ul style="list-style-type: none"> - APOYO PEDAGÓGICO: REVISIÓN DE CUADERNOS DE TODAS LAS ASIGNATURAS -ACTIVIDAD SOBRE LAS VOCALES Y NÚMEROS HASTA EL 20 -ACTIVIDAD DE DIBUJOS QUE CONSISTE EN AGRUPAR DE ACUERDO CON LOS NÚMEROS ESCRITOS EN LA GUÍAS -ENTREGA DE COLACIÓN -RECREO: JUEGOS A ELECCIÓN DEL ALUMNO O GRUPAL O REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES LÚDICAS EN AULA COMO PINTAR-DIBUJAR-CREAR-MANUAL. -ENTREGA DE ALUMNOS A SUS APODERADOS
5	15:00 A 19:00	<ul style="list-style-type: none"> -RETIRO DE COLACIÓN -SE FORMAN LOS GRUPOS DE TRABAJO -SE CORROBORA LA LISTA DE ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS -NIVEL DE ALUMNOS (TODOS LOS NIVELES JUNTOS EN EL PATIO DEL ESTABLECIMIENTO DÍA DE DEPORTES Y JUEGOS PRÁCTICOS) - APOYO PEDAGÓGICO: REVISIÓN DE CUADERNOS DE TODAS LAS ASIGNATURAS/ DESARROLLO DE TAREAS Y TRABAJOS PENDIENTES. -ENTREGA DE COLACIÓN -RECREO: DEPORTES POR ESTACIONES PARA TODOS LOS ALUMNOS DIVIDIDOS POR EDADES PARA OPTIMIZAR EL DESARROLLO DEL JUEGO -ENTREGA DE ALUMNOS A SUS APODERADOS
6	13:00 A 17:00	<ul style="list-style-type: none"> -RETIRO DE COLACIÓN -SE FORMAN LOS GRUPOS DE TRABAJO -NIVEL DE ALUMNOS (TODOS LOS NIVELES JUNTOS) -SE CORROBORA LA LISTA DE ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS - APOYO PEDAGÓGICO: REVISIÓN DE TODOS LOS CUADERNOS Y TAREAS PENDIENTES PARA LA PRÓXIMA SEMANA. -ENTREGA DE COLACIÓN -RECREO – DÍA LIBRE A ELECCIÓN COMO CINE – PINTURAS CON TÉMPERA/ACUARELA -MANUALIDADES -JUEGOS EN EL PATIO Y DEPORTES DE PREFERENCIA. -ENTREGA DE ALUMNOS A SUS APODERADOS
7		SÁBADO
8		DOMINGO
9	15:00 A 19:00	<ul style="list-style-type: none"> -RETIRO DE COLACIÓN -SE FORMAN LOS GRUPOS DE TRABAJO -SE CORROBORA LA LISTA DE ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS - NIVEL ALUMNOS NIVEL GRANDES DE 10 A 13 AÑOS - APOYO PEDAGÓGICO: REVISIÓN DE CUADERNOS DE TODAS LAS ASIGNATURAS -ACTIVIDAD DE PREPARACIÓN DE DISERTACIÓN DE INGLÉS -REPASAR EL DIÁLOGO DE LA PRESENTACIÓN PERSONAL ESCRITO EN CUADERNO PARA OBTENER UNA BUENA CALIFICACIÓN -ENTREGA DE COLACIÓN -RECREO: JUEGOS A ELECCIÓN DEL ALUMNO O GRUPAL O REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES LÚDICAS EN AULA COMO PINTAR-DIBUJAR-CREAR-MANUAL O MUSICAL. -ENTREGA DE ALUMNOS A SUS APODERADOS

10	15:00 A 19:00	<ul style="list-style-type: none"> -RETIRO DE COLACIÓN -SE FORMAN LOS GRUPOS DE TRABAJO -SE CORROBORA LA LISTA DE ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS - NIVEL ALUMNOS SEGUNDO NIVEL DE 7 A 10 AÑOS MEDIANOS CON CAMILA ESCOBAR - APOYO PEDAGÓGICO: REVISIÓN DE CUADERNOS DE TODAS LAS ASIGNATURAS Y REALIZACIÓN DE TAREAS PENDIENTES -REPASO EN LA ASIGNATURA DE MATEMÁTICAS DONDE LA DIFICULTAD ES MÁS NOTORIA EN CUANTO A LAS CALIFICACIONES. -ACTIVIDAD SOBRE LA EXPRESIÓN EMOCIONAL DE CADA UNO EN UNA GUÍA DESCRIBAN CUALIDADES Y VIRTUDES QUE ELLOS MISMOS CONSIDEREN. -CREACIÓN DE PULSERAS MOTIVACIONALES -ENTREGA DE COLACIÓN -RECREO: JUEGOS A ELECCIÓN DEL ALUMNO O GRUPAL O REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES LÚDICAS EN AULA COMO PINTAR-DIBUJAR-CREAR-MANUAL O MUSICAL. -ENTREGA DE ALUMNOS A SUS APODERADOS
11	15:00 A 19:00	<ul style="list-style-type: none"> -RETIRO DE COLACIÓN -SE FORMAN LOS GRUPOS DE TRABAJO -SE CORROBORA LA LISTA DE ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS - NIVEL ALUMNOS PRE-BÁSICA DE 4 a 7 AÑOS - APOYO PEDAGÓGICO: REVISIÓN DE CUADERNOS DE TODAS LAS ASIGNATURAS -CREACIÓN DE BANDERINES CON MOTIVO DE CELEBRACIÓN DE FIESTAS PATRIAS PARA DECORAR EL FRONTIS DEL COLEGIO. -ENTREGA DE COLACIÓN -RECREO: JUEGOS A ELECCIÓN DEL ALUMNO O GRUPAL O REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES LÚDICAS EN AULA COMO PINTAR-DIBUJAR-CREAR-MANUAL O MUSICAL. -ENTREGA DE ALUMNOS A SUS APODERADOS
12	15:00 A 19:00	<ul style="list-style-type: none"> -RETIRO DE COLACIÓN -SE FORMAN LOS GRUPOS DE TRABAJO -SE CORROBORA LA LISTA DE ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS - NIVEL ALUMNOS TODOS LOS NIVELES JUNTOS - APOYO PEDAGÓGICO: REVISIÓN DE CUADERNOS DE TODAS LAS ASIGNATURAS -CREAR Y PINTAR ADORNOS CON TEMÁTICA DE FIESTAS PATRIAS PARA DECORARA ESPACIOS DEL ESTABLECIMIENTO -ENSAYOS DE BAILES TÍPICOS PARA PRESENTACIÓN DE LA SEMANA DE CELEBRIDAD. -ENTREGA DE COLACIÓN -RECREO: JUEGOS A ELECCIÓN DEL ALUMNO O GRUPAL O REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES LÚDICAS EN AULA COMO PINTAR-DIBUJAR-CREAR-MANUAL. -ENTREGA DE ALUMNOS A SUS APODERADOS
13	13:00 A 17:00	<ul style="list-style-type: none"> -RETIRO DE COLACIÓN -SE CORROBORA LA LISTA DE ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS -ACTIVIDAD DONDE SE LE ENTREGA CAJITA DICIOCHERA



		<ul style="list-style-type: none">-REALIZACIÓN DE CHORIPAN Y CONVIVENCIA EN CONJUNTO DE TODO EL PROGRAMA 4 A 7 COORDINADORA/MONITORAS-JUEGOS TÍPICOS (JUEGOS EN SACOS-CON HARINA-JUEGOS CON TROMPOS – EMBOQUES)-BAILES TÍPICOS COMO LA CUECA CON LOS ALUMNOS DEL PROGRAMA-ENTREGA DE ALUMNOS A SUS APODERADOS
14		SÁBADO
15		DOMINGO
16	15:00 A 19:00	REUNIÓN ONLINE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS OBJETIVO: ORGANIZAR Y ESTABLECER LAS PLANIFICACIONES PEDAGÓGICAS Y ORDEN DE MATERIALES PARA LAS ACTIVIDADES PRÓXIMAS.
17	15:00 A 19:00	REUNIÓN ONLINE EVALUACIÓN DE PROCESOS PEDAGÓGICOS OBJETIVO: RETROALIMENTAR LA PLANIFICACIÓN ACTUAL, EVALUANDO LOS PROCESOS PEDAGÓGICOS REALIZADOS ANTERIORMENTE
18		DÍA FERIADO FIESTAS PATRIAS
19		DÍA FERIADO FIESTAS PATRIAS
20		DÍA FERIADO FIESTAS PATRIAS
21		SÁBADO
22		DOMINGO
23	15:00 A 19:00	<ul style="list-style-type: none">-RETIRO DE COLACIÓN-SE FORMAN LOS GRUPOS DE TRABAJO-SE CORROBORA LA LISTA DE ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS- NIVEL ALUMNOS NIVEL GRANDES DE 10 A 13 AÑOS- APOYO PEDAGÓGICO: REVISIÓN DE CUADERNOS DE TODAS LAS ASIGNATURAS-ACTIVIDAD DE RETROALIMENTACIÓN SOBRE EL RECESO DE FIESTAS PATRIAS-ACTIVIDAD DE EJERCICIOS DE RESPIRACIÓN UTILIZANDO MATT DE YOGA-PEQUEÑO JUEGO DEL SOMBRERO DEL PROFESOR PARA COMPARTIR TODOS JUNTOS SENTADOS Y ASÍ MANTENER EL ORDEN ADECUADO DE LA ACTIVIDAD.-ENTREGA DE COLACIÓN-RECREO: DEPORTES Y JUEGOS MIXTOS-ENTREGA DE ALUMNOS A SUS APODERADOS

24	15:00 A 19:00	<ul style="list-style-type: none"> -RETIRO DE COLACIÓN -SE FORMAN LOS GRUPOS DE TRABAJO -SE CORROBORA LA LISTA DE ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS - NIVEL ALUMNOS SEGUNDO NIVEL DE 7 A 10 AÑOS MEDIANOS CON CAMILA ESCOBAR - APOYO PEDAGÓGICO: REVISIÓN DE CUADERNOS DE TODAS LAS ASIGNATURAS -ACTIVIDAD DE LA ASIGNATURA DE CIENCIAS NATURALES: APOYO EN IDEAS DE LA CREACIÓN DE UN OBJETO TÉCNOLOGICO -ENTREGA DE COLACIÓN -RECREO: EXPERIMENTAMOS EN LA HUERTA DEL ESTABLECIMIENTO CON LA UTILIZACIÓN DE TELESCOPIO PARA DESCUBRIR UN POCO MÁS SOBRE LA NATURALEZA E INSECTOS. -ENTREGA DE ALUMNOS A SUS APODERADOS
25	15:00 A 19:00	<ul style="list-style-type: none"> -RETIRO DE COLACIÓN -SE FORMAN LOS GRUPOS DE TRABAJO -SE CORROBORA LA LISTA DE ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS - NIVEL ALUMNOS PRE-BÁSICA DE 4 a 7 AÑOS - APOYO PEDAGÓGICO: REVISIÓN DE CUADERNOS DE TODAS LAS ASIGNATURAS -CREACIÓN DELJUEGO EL GATO CON PALOS DE HELADO Y CARTULINAS ENTRETENIDAS -ENTREGA DE COLACIÓN -RECREO: JUEGOS LOS PAÍSES EN PATIO DEL COLEGIO -ENTREGA DE ALUMNOS A SUS APODERADOS
26	15:00 A 19:00	<ul style="list-style-type: none"> -RETIRO DE COLACIÓN -SE FORMAN LOS GRUPOS DE TRABAJO -SE CORROBORA LA LISTA DE ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS -TODOS LOS NIVELES JUNTOS - APOYO PEDAGÓGICO: REVISIÓN DE CUADERNOS DE TODAS LAS ASIGNATURAS -DÍA DE DEPORTES Y ACTIVIDAD FÍSICA -ENTREGA DE COLACIÓN-RECREO -ENTREGA DE ALUMNOS A SUS APODERADOS
27	13:00 A 17:00	<ul style="list-style-type: none"> -RETIRO DE COLACIÓN -SE FORMAN LOS GRUPOS DE TRABAJO -TODOS LOS NIVELES JUNTOS -SE CORROBORA LA LISTA DE ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS - APOYO PEDAGÓGICO: REVISIÓN DE CUADERNOS DE TODAS LAS ASIGNATURAS / APOYO CON EL TÉRMINO DE GUÍAS ATRASADAS - SECUENCIAS DEPORTIVAS POR ESTACIONES EN CIRCUITO -ENTREGA DE COLACIÓN-RECREO -ENTREGA DE ALUMNOS A SUS APODERADOS
28		SÁBADO
29		DOMINGO

30	15:00 A 19:00	RETIRO DE COLACIÓN -SE FORMAN LOS GRUPOS DE TRABAJO -SE CORROBORA LA LISTA DE ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS - NIVEL ALUMNOS NIVEL GRANDES DE 10 A 13 AÑOS - APOYO PEDAGÓGICO: REVISIÓN DE CUADERNOS DE TODAS LAS ASIGNATURAS -ACTIVIDAD SOBRE EL BULLYNG Y VIOLENCIA ESCOLAR -CREAR AFICHES SOBRE LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA ESCOLAR -ENTREGA DE COLACIÓN -RECREO: DEPORTES Y JUEGOS MIXTOS -ENTREGA DE ALUMNOS A SUS APODERADOS

3. OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

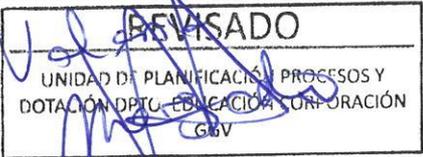
- Escasos materiales Pedagógicos para realizar Talleres
- Espacio reducido para Organización del Programa
- Robos en Colegio
- Habilitar oficina solo para personal del Programa

4. TABLA DE CHECK LIST

			C.M.G.G.V
Documento	Indicador Verificar los siguientes antecedentes:	E.E, Encargado de Programa o Coordinadores (*)	Revisión Técnica
Boleta de honorarios	Datos del receptor completos y correctos, incluyendo nombres, Rut y domicilio.	/	/
	Fecha de emisión de la boleta de honorarios (30 de cada mes).	/	/
	Valor de la boleta de honorarios coincide con valor establecido en contrato	/	/
	Glosa incluye: Código, Área, Cargo, lugar donde prestó el servicio, Mes y Año.	/	/
	Firma del Prestador de Servicios	/	/
	Director (a) del Establecimiento Educacional o Encargado de Programa.	/	/
	Director (a) Depto. de Educación o Director (a) Administración Central, Director (a) Jurídico o según corresponda.		
Informe de Actividades	Mes y periodo trabajado.	/	/
	Servicios prestados acordes con lo establecido en el Contrato de Honorarios.	/	/
	Firma del Prestador de Servicios	/	/
	Firma del Director (a) del Establecimiento Educacional o Encargado de Programa.	/	/
	Firma Director (a) Depto. de Educación o Director (a) Administración Central, Director (a) Jurídico o según corresponda.		
	Detalla actividades realizadas como, por ejemplo: bitácora, planificación semanal o diaria, diagrama de Gantt, entre otros.	/	/
Evidencias			

	Adjunta respaldo de acuerdo a las actividades realizadas como: fotografías, correos, informes preliminares, listado de asistencia de participantes u otro documento que acredite los servicios prestados.	/	/
Contrato de Honorarios	Adjunta Contrato de Honorarios vigente.	/	/

(Si se identifican errores en etapa de Check List, debe corregir)

 Luis Tabilo López Coordinador de Educación	 REVISADO UNIDAD DE PLANIFICACIÓN, PROCESOS Y DOTACIÓN DPTO. EDUCACIÓN CORPORACIÓN G.G.V.
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR (A) DEL E.E O ENCARGADO DE PROGRAMA O COORDINADOR DEL DEPTO (*)	NOMBRE Y FIRMA DEL REVISOR TÉCNICO.

(*) En este recuadro debe visar el Director (a) del Establecimiento Educacional o Encargado de programa o Director (a) del Departamento del área que autoriza el servicio y es quien valida los indicadores.

5. REVISIÓN CONFORME DEL PRESENTE INFORME

Nicole Hormazabal	 DIRECCIÓN DEPTO. EDUCACIÓN LA SERENA
NOMBRE Y FIRMA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS	NOMBRE Y FIRMA DIRECTOR DEPARTAMENTO

(*) Esta planilla puede ser modificada según las necesidades o requerimientos de la Corporación Municipal o entidad externa.

GLOSARIO:

ACTIVIDADES: Las actividades se refieren a acciones específicas, tareas o ejercicios que se llevan a cabo con un propósito determinado. Estas acciones pueden variar en complejidad, duración y naturaleza dependiendo del contexto en el que se desarrollen. Las actividades pueden ser individuales o grupales, prácticas o teóricas, y están diseñadas para lograr objetivos específicos, como el aprendizaje, la resolución de problemas, el entretenimiento, el desarrollo de habilidades o la colaboración.

EVIDENCIAS: Las evidencias se refieren a datos o información objetiva, obtenidos mediante métodos científicos o técnicas de investigación reconocidas, que son relevantes para sustentar o refutar una afirmación, hipótesis o teoría en un determinado contexto.

INFORME DE ACTIVIDADES: Es un documento que detalla las labores realizadas y los servicios prestados por un profesional independiente o una empresa que emite boletas de honorarios como parte de su actividad comercial. Este informe puede incluir información detallada sobre los proyectos o trabajos realizados, las fechas de prestación de servicios, las horas trabajadas, los honorarios cobrados por cada servicio, los clientes atendidos y cualquier otro detalle relevante relacionado con las actividades realizadas.

PLANIFICACIÓN: se puede definir como el proceso de establecer metas, identificar acciones necesarias para alcanzar esas metas, y organizar recursos de manera efectiva para llevar a cabo esas acciones. En la práctica, una planificación se presenta de diversas formas dependiendo del contexto y la naturaleza del proyecto o actividad, como, por ejemplo: documento escrito, diagrama de gantt, tablas de control, entre otros.

BITÁCORA: Es un registro detallado y cronológico de eventos, actividades u observaciones realizadas en un determinado contexto. En términos más específicos: Una bitácora es un documento, ya sea físico o digital, que se utiliza para registrar sistemáticamente información relevante sobre actividades, eventos o procedimientos.

INFORME PRELIMINAR: es un documento que se elabora como una primera versión de un informe más completo o final. Suele contener información inicial, análisis preliminares, hallazgos provisionales y recomendaciones preliminares sobre un tema específico.

LISTADO DE ASISTENCIA: se refiere a una lista que contiene los nombres y, a veces, otra información relevante sobre las personas que están programadas para asistir a un evento, reunión, curso, programa o cualquier otra actividad planificada.